

# PERMOHONAN TANAH KERAJAAN INDIVIDU

## SENARAI SEMAK

1.  Butir-butir Peribadi Lengkap
2.  Salinan Kad Pengenalan (**Berwarna**)  
- Pemohon / Suami / Isteri  
- Ibu / Bapa pemohon
3.  Salinan Surat Beranak  
- Pemohon / Suami / Isteri  
- Ibu / Bapa pemohon
4.  Surat Pengesahan Ketua Jabatan Kakitangan Kerajaan  
dan Lampiran G (Pekeliling JPA Bil 3/2002) – Permohonan  
Bagi mendapatkan kebenaran untuk memohon dan memiliki  
Tanah Kerajaan (1 salinan – untuk permohonan individu sahaja)
5.  Pelan Lokasi 30 salinan termasuk yang asal (**Berwarna**)
6.  Akuan Sumpah yang lengkap

Nota :

---

---

---

Bayaran Proses = RM 50.00

Pembelian Pelan = RM 30.00

Disemak oleh:

(Nama Pegawai / Pembantu Tadbir)

**PEJABAT DAERAH & TANAH  
JASIN**

PDTJ/TANAH/PK-01/R4

**JADUAL 1  
(PERATURAN 2)  
KANUN TANAH NEGARA  
PERMOHONAN TANAH KERAJAAN**

Bil ..... bagi tahun .....

Telah diterima oleh saya pada ..... haribulan ..... pada jam .....

Surat Pejabat Tanah Bil .....

- Sila tandakan kesemua salinan **(1 salinan)** lokasi tanah yang dipohon dengan **GARISAN tepi warna MERAH sahaja**.
- **Pelan asal** hendaklah disertakan bersama-sama semasa menghantar borang permohonan

.....  
Pentadbir Tanah Jasin

---

Nama : .....

Alamat : .....

.....  
**(Alamat Terkini)**

Tel. No. (R) : ..... (H/P) : .....

Tuan,

Saya / Kami\* dengan hormatnya, memohon tanah kerajaan seperti butir-butir dari pelan tanah dilampirkan bersama untuk tujuan .....

2. Saya / Kami\* ..... No K/P .....  
**(Sila lampirkan salinan Kad Pengenalan Pemohon)**

yang tinggal di ..... dengan  
sesungguhnya mengaku bahawa butir-butir mengenai diri saya/ kami adalah :-

**A) Butir-butir Peribadi Pemohon**

a) Tarikh Lahir : ..... **(Sila lampirkan salinan surat beranak)**

b) Tempat Lahir : .....

*\*Potong yang tidak berkenaan*

- c) Bangsa : .....
- d) Warganegara : .....
- e) Pekerjaan : .....
- f) Alamat tempat bertugas : .....
- g) No. Telefon tempat bertugas : .....
- h) Pendapatan : RM .....
- i) Berkahwin / belum kahwin : .....
- j) Jumlah tanggungan : ..... orang
- k) Lama tinggal di Melaka : ..... tahun

Bil.	Alamat	Tahun	
		Dari	Hingga
1.			
2.			
3.			

**B) Butir-Butir Peribadi Suami / Isteri Pemohon**

- a) Nama Suami /Isteri : .....
- b) No Kad Pengenalan : ..... **(Sila lampirkan salinan Kad Pengenalan)**
- c) Tarikh Lahir : .....
- d) Tempat Lahir : .....
- e) Bangsa : .....
- f) Warganegara : .....
- g) Pekerjaan : .....
- h) Alamat Tempat Bertugas : .....
- i) No. Telefon Tempat Bertugas : .....
- j) Pendapatan : RM .....

**C) Butir-Butir Peribadi Bapa Pemohon**

a) Nama Bapa Pemohon : .....

b) No Kad Pengenalan : .....

c) Tarikh Lahir : .....

d) Tempat Lahir : .....

e) Bangsa : .....

f) Warganegara : .....

g) Pekerjaan : .....

h) Pendapatan : RM .....

i) Jika telah meninggal dunia:-

Tarikh Meninggal dunia: ..... **(sila lampirkan Surat Kematian)**

Alamat terakhir : .....

**D) Butir-Butir Peribadi Ibu Pemohon**

a) Nama Ibu Pemohon : .....

b) No Kad Pengenalan : .....

c) Tarikh Lahir : .....

d) Tempat Lahir : .....

e) Bangsa : .....

f) Warganegara : .....

g) Pekerjaan : .....

h) Pendapatan : RM .....

i) Jika telah meninggal dunia:-

Tarikh Meninggal dunia: ..... **(sila lampirkan Surat Kematian)**

Alamat terakhir : .....

3. Saya adalah anak tempatan / bukan anak tempatan\*.

4. Saya tinggal di rumah sewa / sendiri / sewa majikan / setinggan / saudara-mara\*.
5. Jarak tanah yang dipohon dari tempat tinggal saya : ..... KM
6. Saya / Isteri saya / Suami saya / Ada / Tiada\* mengerjakan tanah Rancangan Kerajaan. **(Sekiranya ada, sila berikan butir-butir)**

Bil.	No. Lot / PT	Mukim	Kategori	Luas	Bahagian
1.					
2.					
3.					

7. Saya / Isteri saya / Suami saya / Ada / Tiada\* membuat sebarang permohonan tanah sebelum ini. **(Sekiranya ada, sila berikan butir-butir)**

Bil.	No. Lot / PT	Mukim	Kategori	Luas	Bahagian
1.					
2.					
3.					

8. Saya / Isteri saya / Suami saya / Ada / Tiada\* memiliki tanah dalam Malaysia Barat. **(Sekiranya ada, sila berikan butir-butir)**

Bil.	No. Lot / PT	Mukim	Kategori	Luas	Bahagian
1.					
2.					
3.					

9. Bilangan anak dalam tanggungan dan butir-butir diri mereka adalah seperti berikut :-

Bil.	Nama	Jantina	Umur	Nama Sekolah / Institusi
1.				
2.				
3.				

\*Potong yang tidak berkenaan

.....  
(Tandatangan Pemohon)

**Kepada :-**

**PENTADBIR TANAH JASIN**

**BUTIR-BUTIR TANAH YANG DIPOHON**

Mukim : ..... No. PT/Lot : ..... Seluas : .....

---

Saya / Kami : ..... No. K/P : .....

Dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa segala butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya / kami\* membuat akuan ini dengan Kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun,

Diperbuat dan dengan sebenarnya-benarnya diakui oleh orang tersebut namanya di atas iaitu :-

.....)

.....)

.....)

**di** .....

.....  
(Tandatangan Pemohon)

**di Negeri** .....

**pada** .....

Dihadapan saya,

.....  
**( Tandatangan Yang Dipertua, Mahkamah Seksyen,  
Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah dan Jaksa Pendamai)**

*\*Potong yang tidak berkenaan.*