

PEJABAT DAERAH DAN TANAH JASIN

Unit Hasil dan Penguatkuasaan
Pejabat Daerah dan Tanah Jasin
77000 Jasin, Melaka
No. Tel: 06-5298100

SENARAI SEMAKAN
PERMOHONAN PERMIT UNTUK KEGUNAAN TANAH PERTANIAN
UNTUK LAIN-LAIN KEGUNAAN

JADUAL VI - PERATURAN 11A(2) KAEDAH TANAH MELAKA (PINDAAN) 2005
DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN :-

A. INDIVIDU (PERSEORANGAN)

1	Borang Permohonan - 1 salinan	
2	Salinan Kad Pengenalan - 1 salinan	
3	Salinan Geran/Carian Rasmi - 1 salinan	
4	Salinan Resit Cukai Tahunan - 1 salinan	
5	Pelan Tapak/Lokasi/Kunci yang Bertanda - 25 salinan Tepi Warna Merah di Kawasan yang Dipohon.	
6	Persetujuan Pihak Berkepentingan - 1 salinan	
7	Bayaran Permohonan - RM 200.00	

B. SYARIKAT/PERBADANAN/AGENSI KERAJAAN

1	Borang Permohonan - 1 salinan	
2	Memorandum and Article of Association (MAA) - 1 salinan Borang 24 & Borang 49	
3	Salinan Geran/Carian - 1 salinan	
4	Salinan Resit Cukai Tahunan - 1 salinan	
5	Pelan Tapak/Lokasi/Kunci yang Bertanda - 25 salinan Tepi Warna Merah di Kawasan yang Dipohon.	
6	Persetujuan Pihak Berkepentingan - 1 salinan	
7	Bayaran Permohonan - RM 200.00	

Nota:-

- vi. Bayaran Carian Rasmi - RM 50.00
- vii. Bayaran Pelan Tapak/Lokasi/Kunci - RM 30.00
- viii. Pelan boleh dibeli daripada Unit Pelan, Pejabat Daerah dan Tanah Jasin, 77000 Jasin, Melaka

- PEKELILING KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN BIL.1/2023
- KAEDAH TANAH MELAKA (PINDAAN) 2005 BERKUATKUASA PADA 1.6.2005
- KAEDAH TANAH MELAKA (PINDAAN) 2005 BERKUATKUASA PADA 1.1.2007
- (PTG(M)A/P9/01/1 JLD. 4 PUN (M)353/02/PTG/2/2006

JADUAL VI

PERATURAN 11A (2)

PERMOHONAN PERMIT UNTUK MENGGUNAKAN TANAH PERTANIAN UNTUK LAIN-LAIN KEGUNAAN

NoTahun 20..... NegeriDaerah

Diterima oleh saya padaharibulan 20

Pada pukulpagi/petang.

No. Rujukan:

.....

Tandatangan Pentadbir

Tarikh:

Tuan,

Saya / kami ingin memohon permit untuk menggunakan sebahagian daripada tanah saya / kami seluas m.p Untuk tujuan

.....

1. Bersama-sama ini disertakan pelan lengkap untuk tujuan tersebut dan salinan carian rasmi sebagai rujukan
2. Saya / kami, nama penuh, no. Kad Pengenalan dan alamat seperti berikut:

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

.....

.....

Tandatangan Pemohon

BUTIR-BUTIR TANAH

Bandar / Daerah / Mukim :.....

Lot. No :.....

Butir dan No. Hakmilik :.....

Keluasan :.....

Keluasan yang Dipohon :.....

Kategori Tanah :.....

Syarat Nyata :.....

Sekatan-sekatan Kepentingan :.....

Pihak-pihak yang Berkepentingan :.....